

Số: 94/BC-MNAD

Gò Vấp, ngày 16 tháng 5 năm 2023

Báo cáo kết quả thực hiện
Kế hoạch phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BGDDT ngày / 4 /2023
của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

1. Kết quả tổ chức, triển khai, chỉ đạo, ban hành văn bản thực hiện Quyết định số 1677

2. Đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch PTGDMN của tỉnh/thành phố

Về Quy mô trường lớp:

- Số cơ sở của đơn vị (ghi số lượng và địa chỉ): 1 cơ sở - Địa chỉ: Số 626, đường Phan Văn Trị, phường 17, Quận Gò Vấp.

- Hạng trường: Hạng I

- Số lượng phòng học: 19. Trong đó: 04 nhóm nhà trẻ, 15 lớp mẫu giáo.

- Tổng số học sinh: 784 em.

+ Trong đó: Nhà trẻ: 170 em; Mẫu giáo: 614 em.

Tỷ lệ huy động trẻ em của trường mầm non tại Phường 17 là 780/1786 trẻ, chiếm từ 44%.

Về cơ sở vật chất:

- Trường được thiết kế và xây dựng trên nền đất có diện tích 7.148,6m² chia thành 03 khối. Khối A và B là các lớp học; khối C bao gồm các phòng làm việc và phòng chức năng (tổng cộng 19 phòng học). Mỗi phòng học có diện tích 164.36 m² phục vụ gần 790 học sinh mỗi năm.

- Phòng phục vụ hoạt động học tập: 06 phòng gồm: Thư viện: 01; phòng dạy Tin học: 01; phòng Đàn: 01; phòng thể dục: 01, phòng Âm nhạc: 01, phòng Đầu bếp nhí: 01. Tất cả đều được trang bị đầy đủ các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi theo chuẩn quy định.

- Phòng làm việc: 06 phòng gồm (phòng Hiệu trưởng: 01; phòng Phó Hiệu trưởng; phòng Truyền thống: 01; phòng Văn phòng: 01; phòng Hành chính-quản trị: 01; phòng Y tế:

01). Các phòng làm việc theo các chức năng luôn gọn gàng, sắp xếp hợp lý thuận lợi cho việc giao tiếp với giáo viên, phụ huynh, học sinh.

- Tỷ lệ phòng học kiên cố đạt 100%

- Nhà trường được công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (Quyết định số 531-5/QĐ-SGDĐT của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh) và chuẩn quốc gia mức độ 1 (Quyết định số 1086/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh).

Về đội ngũ:

- Tổng số CB-GV-NV: 67 (Ban giám hiệu: 03; GV: 40, NV: 24).

- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Đạt chuẩn: 100%, trong đó: Thạc sĩ: 02; Đại học: 45; Cao đẳng: 01; Trung cấp: 06; Sơ cấp: 06).

- Trình độ chính trị: Trung cấp: 22.

- Trình độ tin học: A: 31; B: 19; UDCNTT: 03.

- Trình độ ngoại ngữ: A: 3; B: 46, 06 B1; DH: 01.

- Số đảng viên: 29.

- Số công đoàn viên: 67.

- Số đoàn viên TNCS: 10.

Từ năm 2018 đến năm 2022 nhà trường có đủ số lượng giáo viên mầm non theo quy định, 100% giáo viên đạt trình độ đào tạo từ cao đẳng sư phạm mầm non trở lên, trên 85% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp mức độ khá trở lên.

Kết quả huy động trẻ em đến trường ở các độ tuổi.

Tỷ lệ huy động trẻ em của trường mầm non tại phường 17 là 780/1786 trẻ, chiếm từ 44%.

- *Khó khăn, vướng mắc:*

Vẫn còn số ít giáo viên chưa linh hoạt trong phương pháp xử lý tình huống theo khả năng trẻ, chưa phát hiện kịp thời, bỏ qua hoặc xử lý chưa triệt để các tình huống phát sinh từ trẻ.

Sĩ số học sinh/lớp vượt quá quy định của Điều lệ trường Mầm non.

Đời sống của đội ngũ cũng còn khó khăn mặc dù hiện tại đã có chính sách thu hút giáo viên của Thành phố.

- *Nguyên nhân của những khó khăn, vướng mắc*

Giáo viên chưa thực sự tích cực nghiên cứu, học hỏi và phát huy năng lực của mình trong tổ chức hoạt động theo khả năng trẻ.

Áp lực tuyển sinh của trường cao: Theo quy định, ngoài việc nhận trẻ trên địa bàn phường 17, nhà trường còn phải nhận trẻ ở một số phường khác (phường 5, 6, 10, 12...).

Trường tọa lạc gần chợ và mặt tiếp giáp trực đường Phan Văn Trị nên tình trạng mất vệ sinh, buôn bán lấn chiếm lòng lề đường... đã ảnh hưởng rất nhiều đến môi trường hoạt động của trẻ mặc dù trong thời gian qua, trường thường xuyên tham mưu với địa phương để có hướng giải quyết.

Trường có quy mô lớn nên kinh phí chi cải tạo, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị, hoạt động... khá cao, song mức thu của học sinh thì không có gì khác so với các trường công lập khác; kinh phí do ngân sách cấp có giới hạn.

Giáo viên chưa thực hiện tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh về chế độ dinh dưỡng, vận động khi trẻ ở nhà. Một số giáo viên chưa tích cực tăng cường vận động cho trẻ ở lớp.

- Giải pháp đã thực hiện:

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cụ thể cho giáo viên. Đồng thời, tăng cường tạo điều kiện cho các cô học hỏi dự giờ từ đồng nghiệp.

Tham mưu với Lãnh đạo về công tác tuyển sinh.

Tiếp tục tham mưu với Lãnh đạo địa phương về công tác an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.

BGH thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chế độ dinh dưỡng của bếp và giáo viên dành cho trẻ dư cân - béo phì, việc thực hiện tăng cường vận động cho trẻ ở trường, sự phối hợp giữa giáo viên với phụ huynh trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ khi ở nhà.

3. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch

3.1. Thực hiện, ban hành cơ chế, chính sách phát triển giáo dục mầm non tại địa phương

- Nhà trường thực hiện đúng, kịp thời các chính sách phát triển giáo dục mầm non theo quy định:

+ Nghị định số 77/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 08 năm 2021 qui định chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo;

+ Chế độ trả lương thêm giờ, phụ cấp làm thêm cho cán bộ giáo viên công nhân viên thực hiện Theo thông tư liên tịch số 08/2005/TTLT-BNV-BTC ngày 05/1/2005 của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính; theo Nghị định 145/2020/NĐ-CP của Chính phủ;

+ Chế độ hỗ trợ mầm non theo Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân thành phố, Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 03 năm 2021 sửa đổi, bổ sung điểm c Khoản 4.2 Điều 2 Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh;

+ Chế độ giáo viên hưởng chính sách thu hút GVMN theo NQ 04/2017/NQ-HĐND ngày 6/7/2017 và theo Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/03/2021 sửa đổi, bổ sung khoản 1 và khoản 2 Điều 1 Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 6/7/2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách thu hút giáo viên mầm non trên địa bàn TPHCM;

+ Triển khai, chỉ đạo thực hiện các văn bản theo Luật Giáo dục năm 2019 đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác quản lý GDMN, trong đó tập trung vào: Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ Quy định chính sách phát triển GDMN; Nghị định Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Kế hoạch phát triển GDMN giai đoạn 2018-2025; Thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non; Thông tư sửa đổi, bổ sung Chương trình GDMN; Thông tư ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo; Thông tư Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở GDMN...

+ Nghị định 135/2018/NĐ-CP sửa đổi Nghị định 46/2017/NĐ-CP quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục;

+ Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường.

+ Nghị định số 1677/2018/NĐ-TTg ngày 03 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt đề án phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025.

+ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học...

+ Thực hiện theo hướng dẫn danh mục dịch vụ, định mức kinh tế- kỹ thuật, dịch vụ, quy định khung giá và mức giá dịch vụ, trong cơ sở GDMN công lập được thực hiện và không sử dụng ngân sách nhà nước, bao gồm: dịch vụ bán trú, GDMN ngoài giờ và đưa đón trẻ;

+ Triển khai đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và CMHS các quy định về làm quen Tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo: Thông tư số 50/TT-BGDDT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo

+ Thông tư số 51/2020/TT-BGDDT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDDT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 28/2016/TT-BGDDT ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

+ Tiếp tục triển khai Thông tư số: 52/2020/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Trường mầm non và Điều lệ Trường mầm non (Ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

+ Thông tư số: 47/2020/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

+ Đề án Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo (3-4 tuổi) và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi giai đoạn 2022-2030.

+ Nghị định 105/2000/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về chính sách phát triển GDMN;

+ Kế hoạch số 626/KH-BGDDT ngày 30 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.

+ Triển khai Thông tư số 45/2021/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

+ Triển khai Nghị quyết 103/NQ-CP ngày 11 tháng 8 năm 2022 của Chính phủ về chính sách hỗ trợ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong các cơ sở GDMN, giáo dục tiểu học

ngoài công lập gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 và Quyết định số 11/2002/QĐ-TTg ngày 27 tháng 4 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về tín dụng đối với cơ sở GDMN, tiểu học ngoài công lập gặp khó khăn do đại dịch COVID-19.

+ Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 5 năm 2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục.

+ Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp;

+ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 06 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

+ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

+ Quyết định số 1270/QĐ-SGDDT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

+ Công văn số 2987/SGDDT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa thành phố Hồ Chí Minh.

+ Thông tư 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản; tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

+ Quyết định số 4544/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về giao dự toán thu – chi ngân sách nhà nước năm 2023; giao số thu phí, lệ phí, thu khác năm 2023;

+ Nghị quyết số 04/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 04 năm 2022 quy định hệ số điều chỉnh tăng thu nhập năm 2022 đến hết thời gian thực hiện thí điểm theo Nghị quyết số

54/2017/QH14 ngày 24 tháng 11 năm 2017 của Quốc hội và sửa đổi khoản 1 Điều 2 Nghị quyết số 13/2021/NQ-HĐND ngày 24 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân thành phố;

+ Quyết định số 2567/QĐ-UBND ngày 25 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về giao tự chủ tài chính (giai đoạn 2022 – 2025) của đơn vị sự nghiệp công theo Nghị định số 60/2021/ND-CP;

+ Quyết định số 886/QĐ-GDDT ngày 31/8/2022 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về giao chỉ tiêu biên chế hành chính và số lượng người làm việc cho Trường Mầm non Anh Đào năm học 2022-2023;

+ Công văn số 3516 /UBND-TCKH-GDDT ngày 21/09/2022 của Ủy Ban Nhân Dân Quận Gò Vấp về việc thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở Giáo Dục & Đào Tạo công lập thuộc quận năm học 2022-2023;

+ Nghị quyết số 27/2022/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2022 về quy định hệ số điều chỉnh tăng thu nhập năm 2023 đến hết thời gian thực hiện thí điểm theo Nghị quyết số 54/2017/QH14 ngày 24 tháng 11 năm 2017 của Quốc hội

Ngoài gia nhà trường còn thực hiện chính sách cho trẻ tại trường và phần mềm quản lý nhà trường:

Hợp đồng bảo hiểm tai nạn số 0006518 ngày 6/9/2022 của Trường mầm non Anh Đào và Công ty Bảo hiểm Bưu điện Thành phố Hồ Chí Minh;

Hợp đồng hợp tác về việc cung cấp và triển khai phần mềm liên lạc trực tuyến Enet Việt số 79764318/HĐ/QIGROUP ngày 30/8/2022;

- *Phần mềm IMAS để hạch toán chế toán hành chính sự nghiệp theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính.*

- *Phần mềm HKDPro: Tính và thu học phí học sinh*

- *Phần mềm Epmis: Quản lý hồ sơ nhân sự toàn trường.*

- *Hệ thống quản lý công chức (<http://cbcc.hochiminhcity.gov.vn/>): Quản lý hồ sơ điện tử cán bộ, viên chức*

- *Hệ thống thông tin quản lý giáo dục (<https://truong.hcm.edu.vn/>): Quản lý hồ sơ nhân sự và học sinh.*

- *Phần mềm quản lý công đoàn (<http://doanvien.congdoan.vn/VTBWebProject>): Quản lý hồ sơ nhân sự công đoàn viên*

- Phần mềm EBH: BHXH.

- Phần mềm HTKK: Báo cáo thuế.

- Ứng dụng eNetViet: ứng dụng quản lý điều hành và truyền thông giáo dục; hỗ trợ công tác quản lý điều hành hàng ngày, giúp hình thành kênh liên lạc trực tuyến giữa gia đình và nhà trường, tích hợp nhiều chức năng chuyên môn cho phép kết nối dữ liệu với hệ thống quản lý trường học

- Hệ thống quản lý thông tin GVPT và CBQLCSGDPT (TEMIS: TEMIS là hệ thống thông tin quản lý bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (GV, CBQLCSGDPT) thông qua thu thập thông tin và chiết xuất báo cáo về thực trạng bồi dưỡng thường xuyên, đánh giá theo chuẩn trong cả hệ thống giáo dục. Xu hướng phát triển nghề nghiệp, nhu cầu bồi dưỡng, sự đánh giá về chương trình bồi dưỡng thường xuyên của đội ngũ GV, CBQLCSGDPT.

- Phần mềm FOODKID: Xây dựng thực đơn, khẩu phần dinh dưỡng, lập bảng điều tra, lập sổ tính tiền chợ và thực hiện các loại báo cáo: in thực đơn, in bảng điều tra, phiếu kê chợ – phiếu tiếp phẩm, phiếu lưu hủy mẫu thức ăn (theo qui trình 3 bước của Y Tế Tp.HCM). phần mềm có danh mục loại thực phẩm, thực phẩm, danh mục loại hình dịch vụ, danh mục bao bì, danh mục nhà cung cấp, danh mục các nhóm trẻ...

- Quản lý kế hoạch giáo dục của các lớp qua mạng nội bộ (Mindmanager: Xây dựng kế hoạch giáo dục của các lớp

- Hàng năm, nhà trường thường xuyên rà soát, đánh giá về chế độ làm việc của giáo viên mầm non, định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập để xây dựng đề án vị trí việc làm cũng như xin định biên để đảm bảo số lượng nguopwif làm việc trong bộ máy của nhà trường:

- Căn cứ vào thông tư Thông tư Liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp

lương viên chức giảng dạy trong các trường mầm non công lập; Thông tư số Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập; Công văn số 3837/UBND-VX ngày 18 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc tuyển dụng viên chức và bố trí nhân viên làm công tác y tế, kế toán trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập; Nghị quyết 14/2022/NQ-HĐND ngày 08 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định nội dung, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; thi (xét) nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

- Vì vậy, số lượng người làm việc trong trường Mầm non Anh Đào từ năm 2028 đến nay đầy đủ theo quy định, đảm bảo đủ số lượng, hoạt động hiệu quả.

3.2. Huy động nguồn lực tài chính cho phát triển giáo dục mầm non

- Sử dụng chi cho các hoạt động của nhà trường trong phạm vi ngân sách được giao hàng năm:

- ✓ Năm 2018: 9.734.547.307
- ✓ Năm 2019: 13.128.800.506
- ✓ Năm 2020: 11.522.771.328
- ✓ Năm 2021: 10.950.294.654
- ✓ Năm 2022: 13.744.977.347

- Huy động nguồn lực xã hội hóa để đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi cho nhà trường nhằm bảo đảm các điều kiện thực hiện đổi mới nội dung, chương trình, phương pháp giáo dục mầm non:

- ✓ Năm 2019: thiết kế và trang bị được đồ dùng cho phòng đầu bếp nhí
- ✓ Năm 2020: thiết kế xây dựng được khu vực trải nghiệm bắt tôm cua cá, trồng cây ăn trái ...
- ✓ Năm 2021: Làm khu vực hồ cát. Trang bị Tivi 55inch
- ✓ Năm 2022: Làm giàn mưa nhân tạo, đồi cỏ và khu vực chơi Miền tây quê em

3.3. *Đổi mới công tác quản lý giáo dục mầm non*

- Căn cứ vào các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của cấp trên, chính quyền, cấp ủy chi bộ trong chương trình chiến lược phát triển giáo dục mầm non và tham mưu, đưa mục tiêu phát triển giáo dục mầm non vào chương trình phát triển kinh tế - xã hội của UBND Phường 17;

- Hàng năm, nhà trường đều xây dựng phương án tự chủ về tài chính theo yêu cầu Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 06 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Quyết định số 886/QĐ-GDDT ngày 31/8/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về giao chỉ tiêu biên chế hành chính và số lượng người làm việc cho Trường Mầm non Anh Đào năm học 2022-2023; Quyết định số 4544/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về giao dự toán chi ngân sách năm 2023; giao số thu phí, lệ phí, thu khác năm 2023 và theo công văn số 17013/UBND-TCKH ngày 25 tháng 4 năm 2023 của Phòng Tài chính kế hoạch Quận Gò Vấp về việc xây dựng phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025;

Trong công tác quản lý giáo dục mầm non nhà trường đề cao và phát huy dân chủ trong trường học:

- Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ đảm bảo yêu cầu cơ chế chi bộ lãnh đạo Ban giám hiệu quản lý, cán bộ giáo viên làm chủ.

- Hiệu trưởng thực hiện nghiêm túc công khai 12 vấn đề trong năm học theo quy định tại Điều 9, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập. Minh bạch, công khai đúng pháp luật trong nhà trường là giải pháp đơn giản xây dựng trường học đoàn kết, trường học hạnh phúc.

- Chú trọng xây dựng cơ chế giám sát của cộng đồng để mọi giáo viên, nhân viên trong nhà trường đều có quyền giám sát các hoạt động của hiệu trưởng, hội đồng nhà trường khi ban hành, giải quyết các việc liên quan đến nhân sự, tài chính, chuyên môn và đời sống vật chất, tinh thần của mọi thành viên trong trường; phụ huynh học sinh giám sát các khoản thu, chi liên quan đến các khoản đóng góp...

- Thực hiện: Dân chủ phải gắn liền với kỉ cương, phải kế hoạch hóa và quy chế hóa mọi hoạt động trong nhà trường đảm bảo sự ổn định và phát triển của trường trong từng năm học. Với phương châm: Làm việc phải có kế hoạch và thực hiện theo kế hoạch đã đề ra, việc quy chế hóa, nề nếp các hoạt động trong nhà trường là việc tạo ra một trình độ văn hóa của hoạt động sư phạm.

- Xây dựng cơ cấu tổ chức và phân công lao động hợp lý. Xác định đúng đắn trách nhiệm của cá nhân đối với công việc. Hiệu trưởng không chỉ biết làm “việc đúng” mà cần hơn là biết làm “đúng việc” theo chức trách bổn phận của mình. Tăng cường phân cấp quản lý như: chia sẻ quyền lực để CBGV, NV trong nhà trường tham gia vào quá trình đưa ra các quyết định liên quan đến nhà trường, tham gia điều hành các hoạt động trong nhà trường, Theo thời gian, hiệu trưởng sẽ giảm dần vai trò hướng dẫn và mang lại cơ hội cho các thành viên khác phát huy tinh thần trách nhiệm và năng lực của mình. Nâng cao vai trò của Tổ trưởng chuyên môn, làm sao cho tổ trưởng chuyên môn cũng thực hiện công tác quản lý tổ với đầy đủ các chức năng quản lý.

- Quản lý giáo dục không chỉ quản lý con người mà quan trọng là quản lý công việc, quản lý kế hoạch (của trường, của tổ). Chỉ có quản lý công việc thì người làm việc mới tự chủ, sáng tạo và mang lại hiệu quả thực sự. Còn quản lý con người thì họ sẽ làm việc chỉ với mục đích đối phó.

Quan tâm chăm lo xây dựng và phát triển đội ngũ.

- Tạo mọi điều kiện để cán bộ, giáo viên chủ động tham mưu cho lãnh đạo trường các giải pháp về chuyên môn, về xây dựng kế hoạch và chiến lược phát triển. Tìm mọi cách khai mở các tiềm năng, tiềm lực trong giáo viên nhằm phát huy hiệu quả trong giảng dạy và giáo dục. Quan tâm đến sự tiến bộ của mỗi thành viên trong trường bằng việc động viên, khích lệ kịp thời, đặc biệt chú ý đến những thành công dù là rất nhỏ của những cán bộ giáo viên mà năng lực còn hạn chế.

- Luôn tin tưởng và đánh giá đúng về năng lực của đội ngũ, không cầm tay chỉ việc. Tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tiếp cận với những phương pháp hay, mới trong giáo dục, để có hướng điều chỉnh phù hợp với tính tự chủ của mình.

- Xây dựng Tổ chuyên môn, ngoài việc quản lý các thành viên, quản lý chương trình, chuyên đề... tổ phải thực sự vừa là môi trường học tập, giao tiếp vừa là tổ ấm để mọi người

gắn bó với nhau. Tổ trưởng là người trọng tài trong chuyên môn, xây dựng kế hoạch hoạt động sát hợp và sáng tạo, đổi mới hình thức sinh hoạt tổ có chất lượng, tạo cho giáo viên có nhu cầu giao tiếp, nhu cầu học tập và nhu cầu được tự khẳng định mình.

- Thường xuyên đẩy mạnh công tác tự học, tự bồi dưỡng, đúc rút kinh nghiệm, coi công tác này là then chốt để làm mới mình trong việc tiếp cận, khám phá và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với đối tượng học sinh một cách hiệu quả.

- Thường xuyên xây dựng bầu không khí tâm lý thuận lợi trong tập thể sư phạm. Ngày nay tâm lý xã hội đã khẳng định rằng: một trong những điều kiện quan trọng của sự sáng tạo và sức khỏe của nhà giáo là bầu không khí tâm lý thuận lợi trong tập thể sư phạm. Đây chính là xây dựng môi trường hạnh phúc, GV hạnh phúc, HS hạnh phúc.

- Đánh giá nghiêm túc các yếu tố ảnh hưởng đến hạnh phúc của giáo viên để có cái nhìn công tâm và sát sườn như: khối lượng công việc, mức trả công, các áp lực đang gánh vác, những thách thức của nghề, những tác động tiêu cực của bối cảnh,... để nhìn nhận khách quan hơn. Trong các buổi họp HĐSP và họp cha mẹ học sinh, cũng như xây dựng thùng thư góp ý đề lắng nghe ý kiến của giáo viên và phụ huynh học sinh mọi người trong tổ chức nhà trường được thể hiện được tính dân chủ, tạo cho CBGV, NV và phụ huynh cảm thấy mình được tôn trọng, được đề cao vai trò, từ đó họ thấy có trách nhiệm hơn với nhà trường, và thấy cần phải cố gắng hơn nữa với công việc, với vai trò và trách nhiệm của mình, cố gắng hiến kế, cống hiến một biện pháp, một cách làm để góp phần giúp nhà trường ngày một phát triển. Cũng nhờ đó, nhà trường sẽ thấu hiểu được tâm tư nguyện vọng của tập thể nhà trường và của phụ huynh, đáp ứng được nhu cầu, mong mỏi của họ, sẽ có những giải pháp tốt, một hướng đi đúng hợp lòng dân, sẽ có một tập thể hùng mạnh, đoàn kết, hạnh phúc.

- Coi trọng công tác kiểm tra nội bộ. Không buông lỏng công tác kiểm tra và không buông lỏng công tác quản lý nhà trường.

- Công tác kiểm tra, đánh giá của ban giám hiệu bảo đảm thực chất, hiệu quả, không hình thức và giảm tải cho giáo viên mầm non;

- Thực hiện đồng bộ, hiệu quả việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý giáo dục của nhà trường và các cấp quản lý và trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ, bảo đảm tính thống nhất, khách quan, chính xác và kịp thời.

3.4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về giáo dục mầm non

- Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cấp chi bộ, Ban giám hiệu, cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh... về vai trò, vị trí của giáo dục mầm non trong hệ thống giáo dục quốc dân và trong phát triển nguồn nhân lực:

- Nhà trường hiện thực hóa phương châm “Nhà nước và nhân dân cùng làm giáo dục”. Xã hội hóa cụ thể, phù hợp với tình hình địa phương, nhà trường. Công tác Tham mưu, XHH hiệu quả nhất là chất lượng giáo dục và thành tích nhà trường đạt được. Qua đó tạo được niềm tin, sự ủng hộ nhiệt tình của PHHS và các cấp, các ngành, các tổ chức trong xã hội.

- Bên cạnh đó, tuyên truyền cho xã hội hiểu rằng: Để trường học có chất lượng, không chỉ có hiệu trưởng phải thay đổi; không chỉ giáo viên, nhân viên phải thay đổi; Không chỉ những người công tác trong ngành GD phải thay đổi, mà xã hội cũng cần hỗ trợ để người làm GD thay đổi, không tạo nhiều áp lực không đáng có lên giáo viên. thông cảm và chia sẻ cùng giáo viên để tạo sự gần gũi, gắn kết giữa giáo viên, phụ huynh và xã hội.

- Mặt khác, truyền tải cho giáo viên, nhân viên hiểu được rằng: Sản phẩm của GD rất đặc biệt. Khác với các ngành nghề khác. Sản phẩm của GD là con người - không phải cái máy để có thể cất di khi hỏng. Đã là con người thì không được phép có sản phẩm lỗi. Vì thế, để có được những sản phẩm GD tốt, đòi hỏi chúng ta cần có sự nỗ lực rất lớn... Có thể hiểu tại sao xã hội đã và đang đặt nhiều áp lực lên nhà giáo, nhà trường và ngành GD, chính là do xã hội trân trọng nghề giáo, luôn đòi hỏi cao ở sản phẩm của GD.

- Xây dựng kế hoạch thông tin và truyền thông; xây dựng chuyên trang, chuyên mục về giáo dục mầm non trên các phương tiện báo chí.

- Hàng năm, nhà trường đều xây dựng kế hoạch thông tin và truyền thông cả khâu giáo dục và khâu chăm sóc, tổ chức truyền thông về các chế độ chính sách quản lý nhà nước, nhà trường... các nội dung tuyên truyền được đăng tải trên trang:

- Ứng dụng eNetViet.

- Trang website trường (<https://mnanhdaogovap.hcm.edu.vn/>).

-Kênh youtube trường

<https://youtube.com/channel/UC1PBiEHbxxAVZ9MDSf2yD9g>)

- Các nhóm zalo...

- Ngay từ đầu năm học, Ban giám hiệu nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyên truyền phối kết hợp giữa nhà trường và cha mẹ học sinh trong chăm sóc, giáo dục trẻ.

Việc nhà trường yêu cầu phụ huynh học sinh tham gia vào kế hoạch hoạt động của trường không chỉ mang tính chất thông báo mà quan trọng hơn là xem cha mẹ học sinh như một kênh thông tin hữu hiệu để giúp nhà trường có thêm những ý tưởng hay, cách làm mới trong các hoạt động của mình.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền với các nội dung được thể hiện trong chương trình từng tháng, năm học. Kế hoạch xây dựng một cách linh hoạt, phù hợp với nhu cầu và tình hình thực tế của nhà trường.

- Tổ chức các lớp tập huấn và bồi dưỡng chuyên môn nhằm nâng cao nhận thức và chất lượng công tác tuyên truyền cho đội ngũ cán bộ quản lý - giáo viên.

- Nội dung tuyên truyền bao gồm:

- + Các văn bản chỉ đạo, các chính sách, chế độ liên quan đến công tác chăm sóc, giáo dục trẻ và đội ngũ của ngành học.

- + Các phong trào thi đua, các cuộc vận động do, Sở, Phòng Giáo dục tổ chức triển khai thực hiện.

- + Nội dung chương trình giáo dục mầm non tại trường nhằm tạo sự liên kết và thống nhất giữa nhà trường và cha mẹ trẻ về nội dung, phương pháp giáo dục trẻ ở lớp học cũng như ở gia đình.

- + Nội dung giáo dục bảo vệ môi trường; giáo dục lễ giáo, giáo dục an toàn giao thông cho trẻ mầm non.

- + Nội dung giáo dục hoà nhập đến phụ huynh và cộng đồng.

- + Một số nội dung giáo dục trẻ theo chủ đề, ví dụ như: “Giúp trẻ chơi để trẻ phát triển tốt”, “Giúp trẻ tự tin, tự lập”, “Trò chuyện, kể chuyện và đọc sách cho trẻ nghe”...

- + Kiến thức nuôi con theo khoa học: Về quá trình phát triển của trẻ em, chế độ dinh dưỡng, vệ sinh an toàn thực phẩm, các loại bệnh theo mùa, một số bệnh thường gặp ở trẻ mầm non, cách phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ trong những trường hợp khẩn cấp.

- Hình thức tuyên truyền: tuyên truyền trực tiếp, qua bảng tin, qua eNetViet, qua zalo...

- Việc phát huy được trí tuệ, sức mạnh tổng hợp của cha mẹ học sinh chính là một trong những yếu tố để nhà trường phát triển bền vững, trong đó CB-GV-NV nhà trường không ngừng học hỏi, trau dồi trình độ, năng lực, phẩm chất để đáp ứng với yêu cầu đổi mới.

- Với các hoạt động giáo dục của trẻ nhà trường thông báo trước thời gian, kế hoạch, nội dung tổ chức các hoạt động để cha mẹ học sinh có thể chủ động tham gia thực hiện các nội dung giáo dục trẻ phù hợp với chương trình. Ví dụ như: Đối với trẻ mẫu giáo 5 tuổi, nhà trường tổ chức tư vấn để cha mẹ trẻ và các thành viên trong gia đình có thể chuẩn bị cho trẻ các kỹ năng tiền đọc viết, tâm thế sẵn sàng đi học Tiểu học.

- Nhà trường tuyên truyền, lên lịch thông báo cụ thể để cha mẹ học sinh tham gia các buổi khám sức khỏe, tổ chức tiêm chủng theo qui định và cùng nhà trường theo dõi sức khỏe của trẻ theo định kỳ qua các góc tuyên truyền tại trường. Từ đó, giáo viên mỗi lớp học và cha mẹ cùng chia sẻ, trao đổi kiến thức chăm sóc sức khỏe cho trẻ.

- Phát thanh trong nhà trường: là hình thức tuyên truyền rất hiệu quả cung cấp các thông tin cần thiết tới phụ huynh do thông tin được phát trong giờ đón và trả trẻ. Qua đó, giới thiệu cho các bậc cha mẹ trẻ biết các mốc phát triển bình thường của trẻ và những vấn đề cần lưu ý trong sự phát triển của trẻ để có thể phát hiện và can thiệp sớm...

- Nhà trường đã tổ chức các hoạt động để cha mẹ học sinh cùng tham gia lao động vệ sinh trường lớp, trồng cây xanh, làm đồ dùng, đồ chơi cho trẻ.

3.5. Đổi mới nội dung, chương trình giáo dục mầm non

Nhà trường có kế hoạch và thực hiện tốt các giải pháp để đảm bảo điều kiện thực hiện chương trình giáo dục mầm non; phát triển các điều kiện và hoạt động của trường mầm non theo các tiêu chí của trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm; đặc biệt quan tâm xây dựng môi trường giáo dục, an toàn, lành mạnh, thân thiện, lấy trẻ làm trung tâm; Cụ thể:

- Căn cứ Kế hoạch của PGD&ĐT Gò Vấp, tiến hành rà soát các điều kiện của trường, lớp đáp ứng yêu cầu của các tiêu chí trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm và xây dựng Kế hoạch thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" giai đoạn 2021 - 2025, phù hợp với điều kiện của nhà trường, thực tiễn của địa phương.

- Lựa chọn đội ngũ CBQL, GV cốt cán tham gia các lớp tập huấn Chuyên đề của Thành phố và Phòng GD-ĐT tổ chức. Triển khai thực hiện nội dung đã được tập huấn chuyên đề của PGD&ĐT tới 100% CBQL, GV, NV của nhà trường, nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng về XD và sử dụng môi trường GD.

- Xây dựng Kế hoạch và thực hiện chương trình GDMN, phương pháp và hình thức tổ chức các hoạt động CS, ND và giáo dục trẻ theo quan điểm “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” cho đội ngũ CBQL và GV trong nhà trường.

- Tăng cường công tác tham mưu, tuyên truyền, nhằm thu hút sự quan tâm hỗ trợ của các cấp chính quyền đại phương và cộng đồng xã hội, sự phối hợp của cha mẹ trẻ trong hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và thực hiện chuyên đề.

- Xây dựng và chỉ đạo thực hiện mô hình điểm của trường về thực hiện "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

- Tăng cường các hoạt động kiểm tra, dự giờ, sinh hoạt chuyên môn...lồng ghép các nội dung, tiêu chí “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”. Phát động các phong trào thi đua, tổ chức các hội thi cấp trường về nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ, về xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm và tham gia các hội thi của cấp Quận, Thành phố tổ chức.

- Tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên hàng năm được tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng về xây dựng và sử dụng môi trường, xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình và hướng dẫn thực hiện phương pháp tổ chức các hoạt động CS&GD trẻ theo quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm.

- Chỉ đạo đội ngũ giáo viên biết tận dụng các khu vực trong trường đã được quy hoạch theo hướng tận dụng các không gian phù hợp, giúp cho trẻ có được môi trường hoạt động phù hợp, linh hoạt, đa dạng, phong phú để trẻ được thực hành và trải nghiệm theo PPGD tiên tiến STEAM.

- Hàng năm, nhà trường tổ chức tốt hội thi "Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm" cấp trường; Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục theo quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm; Phát động phong trào thi làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ chuyên đề.

- Chỉ đạo đội ngũ giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền phối kết hợp với phụ huynh, xây dựng nội dung tuyên truyền, phối hợp với cha mẹ trẻ và cộng đồng trong việc thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" tại các lớp trong toàn trường.

- Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá kết quả quá trình thực hiện, tổ chức sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm về việc thực hiện chuyên đề, nhằm đánh giá quá trình thực hiện, kịp

thời tôn vinh các tập thể, cá nhân trong nhà trường đã có sáng kiến, giải pháp sáng tạo trong việc thực hiện chuyên đề tại đơn vị.

- Tham mưu các cấp, các ngành đầu tư hỗ trợ kinh phí để mua sắm, đầu tư trang thiết bị nhằm thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

- Chỉ đạo giáo viên các lớp xây dựng kế hoạch cụ thể trong việc “Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm” có ứng dụng PPGD tiên tiến STEAM.

- Báo cáo kết quả triển khai Chuyên đề theo từng năm học (cùng thời điểm báo cáo tổng kết năm học) và báo cáo tổng kết 5 năm thực hiện chuyên đề gửi về Phòng GD&ĐT Gò Vấp theo quy định của ngành.

- Đối với giáo viên xây dựng kế hoạch “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” phù hợp với từng nhóm, lớp theo từng năm học. Tổ chức hoạt động tuyên truyền tới cộng đồng, cha mẹ trẻ về vị trí, vai trò của giáo dục mầm non và hướng dẫn chăm sóc, giáo dục trẻ tại gia đình, chuẩn bị cho trẻ vào lớp. Hợp tác, chia sẻ giữa giáo viên, nhà trường, cha mẹ trẻ và cộng đồng trong chăm sóc, giáo dục trẻ. Tạo điều kiện để các bậc cha mẹ tham gia vào hoạt động của trường, lớp nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ. Kịp thời thông tin đến gia đình về những tiến bộ hoặc những khó khăn của trẻ. Có biện pháp khuyến khích sự chia sẻ của gia đình về đặc điểm tâm lý của trẻ để thống nhất các biện pháp thúc đẩy sự tiến bộ của trẻ.

- Việc xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ: Đảm bảo an toàn về mặt tâm lý cho trẻ và trẻ thường xuyên được giao tiếp, thể hiện mối quan hệ thân thiện giữa trẻ với trẻ và trẻ với những người xung quanh; Hành vi, cử chỉ, lời nói, thái độ của giáo viên đối với trẻ và những người khác luôn mẫu mực để trẻ noi theo; Môi trường vật chất trong lớp, ngoài lớp cần đáp ứng nhu cầu, hứng thú chơi của trẻ, tạo điều kiện cho tất cả các trẻ trong lớp đều có thể “Chơi mà học, học bằng chơi”, phù hợp với điều kiện thực tế của lớp; Ứng dụng PPGD tiên tiến STEAM để xây dựng và thiết kế các dự án học tập, các góc hoạt động trong lớp và ngoài lớp mang tính mở, tạo điều kiện cho trẻ dễ dàng tự lựa chọn và sử dụng vật liệu, đồ vật, đồ chơi để thực hành, trải nghiệm; Khuyến khích trẻ có thể hoạt động theo nhiều cách khác nhau, tạo điều kiện, cơ hội cho trẻ được hoạt động, trải nghiệm, khám phá dưới nhiều hình thức khác nhau, phát triển toàn diện. Và tạo những điều kiện, cơ hội, tận dụng hoàn cảnh, tình huống thật cho trẻ hoạt động trải nghiệm, khám phá trong môi trường an toàn.

- Việc xây dựng Kế hoạch giáo dục trẻ: Kế hoạch GD thể hiện mục tiêu giáo dục, phạm vi và mức độ, nội dung giáo dục trẻ, các phương pháp, các hình thức tổ chức hoạt động giáo dục phù hợp với độ tuổi và nhận thức của trẻ theo từng năm học; Các mục tiêu GD phải cụ thể, phản ánh được kết quả mong đợi đáp ứng với sự phát triển của trẻ phù hợp theo từng giai đoạn, từng thời điểm và theo Chương trình giáo dục mầm non có ứng dụng PPDG tiên tiến STEAM; Các nội dung giáo dục cần điều chỉnh linh hoạt để phù hợp với sự phát triển của trẻ và điều kiện thực tế của địa phương, trường/lớp, không nhấn mạnh vào việc cung cấp cho trẻ kiến thức, kỹ năng đơn lẻ, mà cần theo hướng tích hợp, coi trọng việc hình thành và phát triển năng lực, kỹ năng sống cho trẻ. Thể hiện tính tích hợp, tạo sự gắn kết, tác động một cách thống nhất đồng bộ đến sự phát triển của trẻ. Khuyến khích trẻ tham gia hoạt động giáo dục bằng vận động thân thể và các giác quan dưới nhiều hình thức khác nhau.

- Về tổ chức hoạt động giáo dục: Linh hoạt ứng dụng PPGD tiên tiến STEAM vào việc GD trẻ theo chương trình khung của Bộ GD để tổ chức các hoạt động GD cho trẻ hợp lý. Phối hợp các phương pháp hợp lý, tăng cường tính chủ động, tích cực hoạt động của trẻ, đảm bảo cho trẻ “Học bằng chơi, chơi mà học”; Tạo điều kiện cho trẻ được chủ động trải nghiệm, thực hành, trao đổi, thảo luận nhóm, được đưa ra các ý kiến đánh giá, nhận xét của mình và được hoạt động theo ý thích của mình; Phương pháp hỗ trợ theo hướng mở rộng được quan tâm để khuyến khích trẻ sáng tạo, đồng thời tạo điều kiện cho những trẻ đang bị thiếu hụt về đặc điểm tâm lý hoặc có hoàn cảnh khó khăn.; Thường xuyên chú trọng đến các hoạt động chủ đạo của từng lứa tuổi, tạo ra các cơ hội cho trẻ hoạt động tích cực phù hợp với nhu cầu, hứng thú của trẻ và sự phát triển của từng cá nhân trẻ; Tạo cơ hội cho trẻ được bộc lộ hết khả năng của riêng mình; Giáo viên cần có phương pháp tổ chức, điều khiển, hỗ trợ cho trẻ đúng lúc, không làm thay trẻ, cần khuyến khích sự tương tác giữa trẻ với trẻ, giữa trẻ với cô giáo. Tạo cơ hội cho trẻ được tư duy, phản biện, được thực hành, trải nghiệm, được tự đánh giá theo cách hiểu của bản thân và được tự sửa sai nếu như mình làm chưa đúng theo yêu cầu của cô giáo.

- Về đánh giá sự phát triển của trẻ: Đánh giá đúng khả năng của mỗi trẻ, để có những tác động phù hợp và tôn trọng những gì trẻ có. Đánh giá kết quả giáo dục trẻ phải được dựa trên cơ sở sự thay đổi của từng trẻ, không kỳ vọng giống nhau với tất cả trẻ; Đánh giá sự tiến bộ của từng trẻ, dựa trên mức độ đạt so với mục tiêu, trên cơ sở đó sử dụng kết quả đánh giá để xây dựng kế hoạch giáo dục, điều chỉnh kế hoạch giáo dục và tổ chức các hoạt động giáo

dục tiếp theo cho phù hợp với khả năng, nhu cầu, sở thích, kinh nghiệm sống của trẻ và điều kiện thực tế của trường, lớp (Không đánh giá so sánh giữa các trẻ); Tôn trọng sự khác biệt của từng trẻ về cách thức và tốc độ học tập và phát triển riêng. Chú trọng và thúc đẩy tiềm năng của mỗi trẻ.

- Quan tâm và thực hiện việc phối hợp giữa giáo viên, gia đình và cộng đồng trong việc thực hiện giáo dục lấy trẻ làm trung tâm: Đa dạng các hình thức, hoạt động tuyên truyền tới cộng đồng, cha mẹ trẻ về vị trí, vai trò của GDMN và hướng dẫn phụ huynh cách chăm sóc, giáo dục trẻ tại gia đình; Có mối quan hệ hợp tác, chia sẻ giữa giáo viên, nhà trường, cha mẹ trẻ và cộng đồng trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ; Tạo điều kiện để cha mẹ trẻ tham gia vào hoạt động của trường, lớp nhằm nâng cao chất lượng CS&GD trẻ. Kịp thời thông tin đến gia đình về những tiến bộ hoặc những khó khăn của trẻ. Có biện pháp khuyến khích sự chia sẻ của gia đình về đặc điểm tâm lí của trẻ để thống nhất các biện pháp thúc đẩy sự tiến bộ của trẻ; Phối hợp với gia đình, cộng đồng trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ cá biệt và trẻ có hoàn cảnh khó khăn.

- Hoạt động chuyên môn trong nhà trường được xây dựng theo thông tư 01 chương trình giáo dục mầm non của Bộ giáo dục; mục tiêu, nội dung và phương pháp được thiết kế xây dựng trên quan điểm lấy trẻ làm trung tâm, hình thức giáo dục phong phú, đa dạng; vận dụng các phương pháp giáo dục mầm non tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới như về phương pháp Montessori và phương pháp STEAM phù hợp với thực tiễn nhà trường để nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ; đồng thời thường xuyên rà soát, đánh giá về chương trình giáo dục mầm non theo chuẩn GGA.

- Hướng dẫn giáo viên thực hiện chương trình giáo dục mầm non phù hợp với điều kiện thực tế của nhóm lớp, nhà trường và địa phương.

- Tổ chức cho trẻ em làm quen với ngoại ngữ: Làm quen Tiếng Anh theo các giáo trình được Sở GD&ĐT cho phép sử dụng: Tập cho trẻ nghe-hiểu, hỏi-đáp được những mệnh lệnh đơn giản trên lớp, ở nhà, môi trường xung quanh... biết một số đồ đạc, vật gần gũi, một số mẫu câu đơn cơ bản; Làm quen một số bài hát, bài thơ tiếng Anh, vận động theo nhạc; Tô màu, nhận dạng được vật thông qua một số bài tập và chương trình chú trọng rèn luyện phát âm cho trẻ.

- Hàng năm, nhà trường có bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên và cha mẹ trẻ về phát hiện sớm, can thiệp sớm đối với trẻ em có nguy cơ chậm phát triển và trẻ em khuyết tật; đẩy mạnh giáo dục hòa nhập đối với trẻ em khuyết tật: Từ năm 2018 đến nay nhà trường không có trẻ khuyết tật học hòa nhập.

3.6. Nâng cao chất lượng chăm sóc, sức khỏe và dinh dưỡng cho trẻ mầm non

Nâng cao chất lượng chăm sóc, sức khỏe

- Triển khai thực hiện đầy đủ nội dung trong Thông tư Liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDDT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học cho toàn thể CB-GV-NV. Công tác phối hợp với ngành y tế triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho trẻ em tại trường được thực hiện thường xuyên.

- Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh của trường.

- Trường đã phối hợp chặt chẽ với ngành y tế trong công tác phòng bệnh, phòng dịch, vệ sinh môi trường và cá nhân theo quy định, tổ chức cân đo, theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ, khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe...

- Căn cứ vào tình hình thực tiễn, trường Mầm non Anh Đào xây dựng phương án phòng, chống các bệnh truyền nhiễm; phòng, chống dịch COVID-19, trong tình hình mới, thực hiện đúng nguyên tắc 2K.

- Đảm bảo vệ sinh lớp, vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, vệ sinh ăn uống và phòng bệnh dịch cho trẻ.

- Các lớp có đủ nước sạch sử dụng hàng ngày.

- 100% trẻ được theo dõi sức khỏe trên biểu đồ, được khám sức khỏe định kỳ theo quy định.

- Không để xảy ra dịch bệnh.

- Thao tác rửa tay, lau mặt, chải răng đúng cách được trên 90% trẻ thực hiện tốt.

- Đa số các bé có thói quen, hành vi, kỹ năng trong việc giữ gìn vệ sinh chung tại trường, lớp.

- Tổ chức cho các cháu Nhà trẻ, Suy dinh dưỡng uống Vitamin A

- Hàng tuần, hàng tháng vệ sinh khử trùng bề mặt môi trường, đồ dùng, đồ chơi của trẻ

- Thực hiện hệ thống nước nóng công nghiệp để nấu ăn cho trẻ.

- Thực hiện tốt công tác giám sát cân đo; đánh giá đúng tình trạng dinh dưỡng của trẻ nhằm đưa ra những biện pháp tác động kịp thời cho từng cá thể một cách có hiệu quả.

- Kết quả chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng ở mức dưới 1% và tỷ lệ trẻ dư cân - béo phì được khống chế dưới 10%.

Công tác đảm bảo an toàn cho trẻ

- Có kế hoạch thực hiện chuyên đề “Đẩy mạnh phòng, chống bạo hành trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non”.

- Nhà trường thực hiện tốt công tác tuyên truyền về phòng, chống bạo hành trẻ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh.

- Xây dựng quy tắc ứng xử trong trường học và số điện thoại cần thiết trong công tác phòng, chống bạo hành trẻ.

- Phối hợp chặt chẽ với gia đình, cộng đồng, có cơ chế giám sát trong công tác phòng, chống bạo hành trẻ.

- Thực hiện bản cam kết “Nói không với hành vi bạo hành trẻ em”: Giữa phụ huynh với nhà trường; giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên với nhà trường.

Kết quả: trong nhiều năm qua không có trường hợp nào bạo hành trẻ.

Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

- Nhà trường có phương án khắc phục các yếu tố nguy cơ gây tai nạn và có phương án dự phòng xử lý tai nạn, thương tích; cán bộ y tế giải quyết các vấn đề về sơ cứu, cấp cứu, xử lý bệnh tại chỗ trước khi chuyển bệnh viện.

- Thành lập Ban chỉ đạo xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong trường học, xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch phòng, chống tai nạn, thương tích cụ thể trên cơ sở thực tế của nhà trường.

- Có kế hoạch, biên bản kiểm tra đồ dùng, đồ chơi ngoài trời hàng tháng.

- Thường xuyên cải tạo môi trường chăm sóc, giáo dục an toàn. Kiểm tra, phát hiện và khắc phục kịp thời các nguy cơ gây thương tích.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế nuôi, dạy trẻ; duy trì lịch phân công giáo viên quản lý trẻ mọi lúc, mọi nơi, đặc biệt là quản lý trẻ trong các hoạt động chăm sóc bán trú, hoạt động

ngoài lớp học và trẻ mới đi học. Không nhận trẻ ốm, trẻ không có trong danh sách lớp vào học. Đảm bảo an toàn cho trẻ cả về thể chất và tinh thần.

- Huy động sự tham gia của các thành viên trong trường, phụ huynh của trẻ và cộng đồng, phát hiện và báo cáo kịp thời các nguy cơ gây tai nạn, thương tích để có các.

- Thực hiện đúng theo Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 5 năm 2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ. Nhà trường tổ chức diễn tập phương án phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh vào ngày 22/12/2022.

Nâng cao chất lượng dinh dưỡng cho trẻ mầm non

- Đảm bảo thực hiện các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHIN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ GDĐT về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non.

- Khẩu phần ăn cho trẻ đạt từ 60% đến 70% đối với trẻ nhà trẻ và từ 50 – 55% đối với trẻ mẫu giáo. Thực đơn phong phú đa dạng, không trùng lặp trong tháng, phù hợp lứa tuổi và phù hợp thể trạng, giúp trẻ phát triển tốt tầm vóc, trí tuệ.

- Ban giám hiệu thường xuyên kiểm tra, giám sát bếp ăn, quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ. Dự giờ nấu ăn của cấp dưỡng và góp ý về kỹ thuật chế biến, về chế độ ăn phù hợp với từng độ tuổi.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ ăn theo từng độ tuổi, với mức đóng 35.000đ/cháu/ngày.

- Có chế độ ăn đặc biệt (SDD – BP, trẻ bệnh, trẻ dị ứng thức ăn).

- Đội ngũ giáo viên thường xuyên chú trọng giáo dục trẻ văn hóa ăn uống trước, trong và sau bữa ăn (được thể hiện cụ thể trong kế hoạch của quản lý và giáo viên).

- Giáo viên quan tâm điều chỉnh những thói quen không tốt và tập trung giáo dục hành vi văn minh, thói quen tốt cho trẻ trong ăn uống. Quan tâm những cháu ăn chậm, cháu cá biệt.

- Kiểm tra việc thực hiện sổ sách bán trú đúng qui định, thỏa thuận với phụ huynh học sinh về mức thu tiền ăn để đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng cho trẻ, nâng cao chất lượng bữa ăn, trẻ được uống sữa mỗi ngày.

- Thực hiện tốt chuyên đề “*Tổ chức giờ ăn cho trẻ*” qua:

- + Tổ chức thực hiện giờ ăn cho trẻ với nhiều hình thức: Sử dụng đa dạng dụng cụ ăn uống, ăn dưới hình thức cá nhân, ăn theo nhóm, tổ chức tiệc buffet...

+ Tiếp tục chú trọng việc tích hợp giáo dục dinh dưỡng, trẻ biết ăn theo ý thích, chế độ ăn phù hợp tình trạng dinh dưỡng của bản thân, nâng cao kỹ năng tự phục vụ ở trẻ; giáo dục thói quen, hành vi văn minh, văn hóa ẩm thực cho trẻ. Phối hợp đồng bộ giữa hoạt động nuôi và dạy nhằm giúp trẻ hình thành kỹ năng sống, biết ứng xử trong các tình huống khác nhau trong văn hóa ẩm thực...

- Kiểm tra việc thực hiện sổ sách bán trú đúng qui định, thỏa thuận với phụ huynh học sinh về mức thu tiền ăn để đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng cho trẻ, nâng cao chất lượng bữa ăn, trẻ được uống sữa mỗi ngày.

- Thực hiện tốt chuyên đề “*Tổ chức giờ ăn cho trẻ*” qua:

+ Tổ chức thực hiện giờ ăn cho trẻ với nhiều hình thức: Sử dụng đa dạng dụng cụ ăn uống, ăn dưới hình thức cá nhân, ăn theo nhóm, tổ chức tiệc buffet...

+ Tiếp tục chú trọng việc tích hợp giáo dục dinh dưỡng, trẻ biết ăn theo ý thích, chế độ ăn phù hợp tình trạng dinh dưỡng của bản thân, nâng cao kỹ năng tự phục vụ ở trẻ; giáo dục thói quen, hành vi văn minh, văn hóa ẩm thực cho trẻ. Phối hợp đồng bộ giữa hoạt động nuôi và dạy nhằm giúp trẻ hình thành kỹ năng sống, biết ứng xử trong các tình huống khác nhau trong văn hóa ẩm thực...

- Số trẻ đến trường, lớp được kiểm tra sức khỏe 1 lần/ năm: tỷ lệ: 100%. Tẩy giun 2 lần/ năm.

- Số trẻ đến trường, lớp được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới tỷ lệ: 100%.

- Việc phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng, chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì.

+ Thực hiện tốt công tác giám sát cân đo; đánh giá đúng tình trạng dinh dưỡng của trẻ nhằm đưa ra những biện pháp tác động kịp thời cho từng cá thể một cách có hiệu quả.

+ Hình thức tuyên truyền: bản tin, buổi họp PHHS, trao đổi giờ đón, trả trẻ, website trường, enetViet.

Thực hiện nghiêm các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, quy trình bếp một chiều, thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các yêu cầu về điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định tại khoản 2 Điều 2 Nghị định số 155/2016/NĐ-CP ngày 12 tháng 11 năm 2016 của Chính phủ về sửa đổi bổ

sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường mầm non.

- Hợp đồng mua thực phẩm an toàn, phải đầy đủ các khoản theo văn bản đã qui định.
- Bếp ăn bán trú ngăn nắp, gọn gàng, sạch sẽ. Nhân viên được khám sức khỏe định kỳ đúng qui định, trang bị đầy đủ bảo hộ lao động và sử dụng thường xuyên, đạt hiệu quả.
- Nguồn thực phẩm cung cấp đảm bảo vệ sinh, an toàn; chế độ vệ sinh nguồn nước và lưu mẫu thức ăn hàng ngày đúng quy định. Đảm bảo môi trường vệ sinh nhà bếp, vệ sinh thực phẩm, vệ sinh đồ dùng, vệ sinh cá nhân.
- Quy trình chế biến, nấu nướng thức ăn đảm bảo theo nguyên tắc một chiều.
- Thực hiện chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn theo quyết định số 1246/2017/QĐ-BYT ngày 31 tháng 3 năm 2017 của Bộ y tế.
- Không sử dụng các phụ gia, phẩm màu theo quy định. Không sử dụng đồ chơi, dụng cụ đựng thức ăn làm bằng nguyên vật liệu có thể gây độc.
- Trong khuôn viên nhà trường không trồng những cây có vỏ, lá, hoa chứa chất độc hại.
- 100% cán bộ, nhân viên phụ trách bán trú được tập huấn vệ sinh an toàn thực phẩm.
- 100% nhân viên phụ trách bán trú khám sức khỏe định kỳ theo quy định.
- Ban chỉ đạo công tác VSATTP tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các khâu và bộ phận tham gia chế biến, vận chuyển thức ăn và tổ chức bữa ăn cho trẻ.

Nhà trường thực hiện đúng các quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo Nghị định số 80/2017/NĐ-

3.7. Hoàn thiện quy hoạch mạng lưới trường, lớp, tăng cường đầu tư cơ sở vật chất cho giáo dục mầm non

- Ban giám hiệu tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương các phương án sắp xếp mạng lưới trường, lớp mầm non phù hợp với các quy định của pháp luật và quy mô phát triển; đảm bảo mỗi phường có ít nhất một trường mầm non công lập.
- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN, phổ thông giai đoạn 2018-2025”; ưu tiên đảm bảo cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập. Tăng cường làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên vật liệu sẵn có, bố trí kinh phí và huy động mọi nguồn lực để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị... nhằm hỗ trợ thực hiện Chương trình GDMN.

- Tổng số trường: công lập 01;
- Tổng số nhóm/ lớp: 19; riêng lớp mẫu giáo 5 tuổi: 05.
- Tổng số trẻ:
- + Công lập: 784 (Nhà trẻ: 170, tỉ lệ: 100%; Mẫu giáo: 614, tỉ lệ: 100%; 5 tuổi: 185, tỉ lệ: 100%.

- Số trẻ được ăn bán trú: 784.
- + Nhà trẻ: 170, tỉ lệ: 100%; Mẫu giáo: 614, tỉ lệ: 100%;
- + Trẻ mẫu giáo 5 tuổi: 185, tỉ lệ: 100%.

3.8. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục mầm non

Nhà trường xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đủ về số lượng, bảo đảm chất lượng; phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non cốt cán; bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên mầm non đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, chuẩn hiệu trưởng, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp cán bộ quản lý, giáo viên mầm non. Chú trọng bồi dưỡng kỹ năng, phương pháp tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ, nâng cao năng lực thực tiễn cho giáo viên.

- Theo dõi lộ trình nâng trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên mầm non, giai đoạn I (2020 - 2025) đáp ứng Luật Giáo dục năm 2019 và Thông tư số 24/2020/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT về Quy định việc sử dụng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chưa đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành; các chế độ chính sách đặc thù của Thành phố (Nghị quyết 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021). Nghị định số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021).

- Tiếp tục rà soát, theo dõi, tạo điều kiện cho giáo viên hoàn thiện các tiêu chuẩn theo yêu cầu của hạng chức danh nghề nghiệp để đảm bảo việc thi/xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non và bổ nhiệm, xếp lương theo hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo chuẩn hiệu trưởng.

- Chủ động, tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn; bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý; Tham gia học tập và tổ chức tại trường các buổi tập huấn việc vận dụng các phương pháp Stem, Steam, Montessori...vào thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

- Thực hiện Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập. Tuy nhiên, Sở Tài chính nhận thấy quy mô của các trường Mầm non trên địa bàn TP.HCM lớn, nguồn thu nhiều nên việc bố trí tối đa không quá 2 người để thực hiện nhiệm vụ về kế toán, văn thư, thủ quỹ theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV là chưa phù hợp. Đồng thời, tại Thông báo số 552/TB-BGDĐT-UBND ngày 29/7/2016 và Thông báo kết luận của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Chủ tịch UBND Thành phố tại buổi làm việc về phát triển giáo dục và đào tạo tại TP.HCM, đã thống nhất ủng hộ TP.HCM trong việc đề nghị Bộ Nội vụ cho phép điều chỉnh Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV cho phép trường mầm non hạng 1 tuyển đủ 4 chức danh kế toán, văn thư, y tế, thủ quỹ theo đặc thù của TP.HCM. Cho nên hiện tại trường đang sử dụng 4 định biên cho các chức danh trên.

3.9. Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục mầm non

- Trường mầm non Anh Đào quan tâm huy động các tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể, cha mẹ học sinh trong nhà trường, trong phường tham gia phát triển giáo dục mầm non;

- Thực hiện nghiêm túc các cơ chế, chính sách về xã hội hóa giáo dục, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân đầu tư xây dựng cho nhà trường phục vụ nhu cầu chăm sóc giáo dục trẻ của người dân.

3.10. Tăng cường hợp tác quốc tế và đẩy mạnh nghiên cứu khoa học trong giáo dục mầm non.

- Tích cực tham gia các hội nghị, hội thảo quốc tế về chăm sóc và phát triển trẻ em;

- Động viên khích lệ đội ngũ học nâng chuẩn và nghiên cứu khoa học về giáo dục mầm non.

4. Đề xuất, kiến nghị

4.1. Đối với Chính phủ. Không

4.2. Đối với các Bộ ngành./, Không

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Các bộ phận trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Vân

11/11/11